



# MANUTENTION CHARGE TAMS ERGONOMIE



**FICHES PÉDAGOGIQUES**  
FORMATION INITIALE FORMATEURS  
PRAP 2S

SANTÉ & SÉCURITÉ AU TRAVAIL  
**S O F I S**





## PRÉAMBULE

Ce présent document permet de fixer les différentes méthodes pédagogiques, horaires, matériels et objectifs pédagogiques.

Afin d'uniformiser les formations « Formateur PRAP 2S », celles-ci doivent se dérouler conformément aux fiches pédagogiques ci-dessous. Il appartient néanmoins au formateur d'adapter son approche pédagogique par rapport à la typologie des participants.

## DÉPART ANTICIPÉ D'UN STAGIAIRE

Pour tout départ anticipé d'un stagiaire en raison d'une force majeure dûment reconnue, le formateur doit informer impérativement le correspondant de son établissement et l'annoter sur la fiche de présence.

## INTERVENANTS

Pour être autorisé à dispenser la formation de formateur PRAP 2S, le formateur de formateurs doit :

- Être titulaire du certificat de formateur de formateurs PRAP 2S à jour de son MAC, certifié par l'INRS

**MATÉRIEL UTILISÉ**

- Ordinateur portable
- Vidéoprojecteur
- Classeur formation d'acteur PRAP
- Flanellographe d'exercice sur les Troubles Musculosquelettiques
- Modèle de vertèbres lombaires avec dégénérescences
- Articulation fonctionnelle de l'épaule
- Articulation fonctionnelle du genou
- Modèle de colonne vertébrale flexible avec bassin (taille réelle)
- Modèle de coupe de l'articulation du genou
- Matériel de manutention de poids et formes divers

**Matériel IBC :**

- 1 caisse avec poignées
- 1 caisse sans poignées
- Tout autre objet correspondant à l'activité de l'entreprise et les aides techniques associées

**Matériel 2S :**

- 1 fauteuil roulant à accoudoirs escamotables pour 4 ou 5 stagiaires
- 1 lit médicalisé électrique pour 4 ou 5 stagiaires
- Des disques de pivotement
- Des planches de transfert
- Des draps de glisse
- Du matériel de verticalisation (verticalisateur, guidon de transfert...)
- 1 soulève personne
- Des vidéos de présentation





## RESSOURCES DOCUMENTAIRES

Sur votre plateforme personnalisée, vous trouverez l'ensemble des documents pédagogiques présentés dans ce scénario afin d'encadrer la Formation de formateur 2S.

### Cette plateforme contient notamment :

- Le document de référence PRAP en vigueur
- Le manuel de formation acteur-PRAP IBC et 2S
- ED 7200
- ED 7201
- ED 7202

### Le dossier pédagogique (fiches pédagogiques)

L'ensemble des ressources pédagogiques concernant la prévention et les TMS

Au début de la formation, un classeur sera remis aux participants.

Celui-ci comprend différents documents richement illustrés permettant de construire leur formation d'acteur PRAP :

- Un classeur comprenant plus de 100 pages recto/verso reprenant le contenu de la formation
- Les référentiels de l'INRS
- Le lien internet et les codes d'accès vers la plate-forme PRAP de l'INRS

### Documents spécificité client

Indiqué le cas échéant sur l'ordre de mission



## PRÉREQUIS

### Formation initiale :

- Disposer de capacités relationnelles, d'animation et d'expression
- Fournir une attestation de réussite du parcours d'autoformation « Acquérir des bases en prévention des risques professionnels » ou de suivi de la formation « Obtenir des compétences de base en prévention » faites par les services prévention des caisses régionales de Sécurité Sociale
- Il est également souhaitable qu'il sache utiliser un logiciel de traitement de texte ainsi qu'un logiciel de présentation.
- Il lui est par ailleurs fortement conseillé de participer préalablement à la formation d'acteur PRAP 2S.
- Le dirigeant d'entreprise, d'établissement ou d'organisme de formation doit quant à lui avoir participé à la formation des dirigeants.

### Maintien et actualisation des compétences :

- Être titulaire du certificat de « Formateur PRAP 2S » délivré par une entité habilitée.
- Le déroulement pédagogique guide le formateur d'acteurs PRAP 2S pour réaliser son action de formation.
- Il structure les éléments les plus importants contribuant à la compréhension des mécanismes indispensables.
- Il oriente le formateur d'acteurs PRAP 2S sur son action. Il est une ressource pédagogique, en outre un véritable cartable du formateur.
- Il n'exclut pas les notes, les documents et les supports personnels du formateur d'acteurs PRAP 2S (notamment pour les risques professionnels).

## OBJECTIF GÉNÉRAL

À l'issue d'une formation, le formateur PRAP devra avoir acquis les compétences permettant d'animer un projet de démarche de prévention des risques liés à l'activité physique dans une entreprise, d'accompagner, d'informer, de sensibiliser les différents acteurs et de former les salariés à la PRAP 2S.



## LES COMPÉTENCES DU FORMATEUR PRAP

L'exercice de l'activité de formateur PRAP nécessite la mise en œuvre de trois grands domaines de compétences :

### Domaine de compétences 1

Élaborer un projet de formation-action PRAP intégré à la démarche de prévention de l'entreprise ou de l'établissement.

### Domaine de compétences 2

Observer et analyser les risques liés à l'activité physique dans le cadre d'une situation de travail afin de proposer des pistes d'amélioration et de suivre leur mise en place.

### Domaine de compétences 3

Organiser, animer et évaluer une formation-action des salariés à la prévention des risques liés à l'activité physique.

## OBJECTIFS

### À l'issue de la formation, les stagiaires seront capables individuellement :

- D'analyser leur fiche de poste et leurs obligations (techniques et réglementaires).
- D'analyser, d'observer et de repérer les différentes phases chronologiques de leur activité réelle de travail.
- D'analyser leur activité physique et d'en repérer les déterminants.
- D'identifier les risques encourus liés à l'activité physique.
- De proposer des améliorations de leur situation de travail.
- De maîtriser les risques qui dépendent d'eux (manutention...).
- De signaler les situations à risques.
- D'échanger avec tous les acteurs PRAP pour proposer des améliorations visant la suppression ou la réduction des risques liés à l'activité physique.

**DURÉE MINIMUM**

IBC : 70 heures en présentiel (3+3+4 jours\*) réparties sur trois semaines non consécutives, et 21 heures en entreprise.

2S : 84 heures en présentiel (4+4+4 jours\*), réparties sur trois semaines non consécutives, et 21 heures en établissement.

\*les 3 jours peuvent être échelonnés sur 4 et les 4 jours sur 5 (par exemple du lundi en début d'après-midi au vendredi midi)

MAC IBC : 21 heures en présentiel.

MAC 2S : 21 heures en présentiel.

**EFFECTIF**

Pour des raisons pédagogiques, le nombre de stagiaires est limité à 10 par groupe.

**DISPENSATEURS DE LA FORMATION**

INRS et entités habilitées de niveau 2.

**MODE DE VALIDATION**

Un certificat de formateur PRAP option IBC ou 2S (modèle national) est délivré par l'intermédiaire du dispensateur de formation.



## LE RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES

### DOMAINE DE COMPÉTENCES 1

ÉLABORER UN PROJET DE FORMATION-ACTION PRAP INTÉGRÉ À LA DÉMARCHE DE PRÉVENTION DE L'ENTREPRISE OU DE L'ÉTABLISSEMENT

#### 1.

- 1.1. Situer l'importance des risques liés à l'activité physique dans la structure
  - 1.1.1. Connaître et utiliser les différents indicateurs à disposition dans l'établissement
  - 1.1.2. Prendre en compte les mesures de prévention existantes
  - 1.1.3. Accompagner la structure dans la réalisation d'un diagnostic des risques liés à l'activité physique
- 1.2. Identifier les différents enjeux de la prévention des risques professionnels de la structure
  - 1.2.1. Identifier les enjeux humains
  - 1.2.2. Identifier les enjeux financiers
  - 1.2.3. Identifier les enjeux réglementaires
- 1.3. Définir, en fonction du diagnostic, les différents niveaux d'enjeux et les objectifs à atteindre
  - 1.3.1. Situer les enjeux et définir les objectifs stratégiques
  - 1.3.2. Situer les enjeux et définir les objectifs opérationnels
  - 1.3.3. Définir les objectifs de formation-action PRAP adaptés

#### 2. Élaborer un projet de formation-action PRAP en tenant compte de la spécificité de l'entreprise ou de l'établissement

- 2.1. Appréhender dans sa globalité la méthodologie d'un projet de formation et repérer les principales étapes
  - 2.1.1. Identifier le projet et l'intituler
  - 2.1.2. Exprimer la finalité du projet et le justifier
  - 2.1.3. Décliner les objectifs et préciser les échéances
- 2.2. Elaborer et formaliser un projet de formation PRAP et identifier les ressources et les contraintes
  - 2.2.1. Définir les rôles des différents acteurs
  - 2.2.2. Exprimer les moyens existants et nécessaires (humains et matériels) à la réalisation du projet
  - 2.2.3. Etablir un calendrier prévisionnel de déroulement de l'action
  - 2.2.4. Identifier les freins et prévoir des ajustements
  - 2.2.5. Etablir un plan d'information du projet
- 2.3. Proposer des critères d'évaluation, de réussite et de résultat
- 2.4. Formaliser et présenter un projet de formation-action PRAP





## LE RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES

### 3. Mobiliser les différents acteurs et assurer la promotion d'une formation-action PRAP

3.1. Situer les différents acteurs de la prévention de l'entreprise ou de l'établissement

3.1.1. Situer les acteurs externes

3.1.2. Situer les acteurs internes

3.2. Mobiliser les différents acteurs

3.2.1. Repérer les différents leviers de mobilisation

3.2.2. Mobiliser les acteurs prévention internes

3.2.3. Mobiliser ou faire mobiliser les acteurs prévention externes

3.3. Animer une réunion d'information et/ou de sensibilisation à la PRAP.

3.3.1. Utiliser les techniques d'animation d'une réunion

3.3.2. Préparer la réunion en fonction de son auditoire

### DOMAINE DE COMPÉTENCES 2

OBSERVER ET ANALYSER LES RISQUES LIÉS À L'ACTIVITÉ PHYSIQUE DANS LE CADRE D'UNE SITUATION DE TRAVAIL AFIN DE PROPOSER DES PISTES D'AMÉLIORATION ET DE SUIVRE LEUR MISE EN PLACE

### 4. Analyser les risques liés à l'activité physique d'une situation de travail, dans le but de proposer des pistes d'amélioration

4.1. Observer et décrire une situation de travail avec une méthode adaptée

4.1.1. Déterminer les informations nécessaires à la compréhension de la situation de travail

4.1.2. Recueillir de l'information objectivement à partir d'observations et d'entretiens

4.1.3. Décrire la situation observée et les sollicitations physiques, mentales et émotionnelles

4.1.4. Formaliser les informations sur un support adapté permettant de partager son observation avec les différents acteurs

4.2. Caractériser une situation de travail dangereuse

4.2.1. Repérer les dangers liés à l'activité physique en utilisant les connaissances relatives au fonctionnement et aux limites du corps humain

4.2.2. Repérer les différents dommages résultant de l'exposition aux dangers identifiés

4.2.3. Identifier, caractériser et hiérarchiser les situations de travail dangereuses

4.2.4. Identifier les déterminants de l'activité physique à l'origine des risques identifiés afin d'en déduire les besoins à satisfaire pour les supprimer ou les réduire



## LE RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES

### **5. Déterminer d'éventuelles pistes d'amélioration (techniques, organisationnelles et humaines) permettant de supprimer ou réduire les risques identifiés**

5.1. Déterminer les besoins à satisfaire et des pistes d'amélioration

5.1.1. A partir des déterminants des risques identifiés

5.1.2. En s'appuyant sur les principes généraux de prévention

5.1.3. En s'appuyant sur l'ensemble des déterminants de l'activité

5.1.4. Appréhender et situer l'intérêt et les limites des principes de base de sécurité physique et d'économie d'effort dans les situations de manutention manuelle

5.2. Choisir et mettre en œuvre un accompagnement à la mobilisation du bénéficiaire (PRAP 2S)

5.2.1. Evaluer les capacités du bénéficiaire

5.2.2. Identifier le matériel approprié permettant de pallier la ou les capacités abolies

5.2.3. Construire l'accompagnement à la mobilisation avec ou sans aide technique en fonction des capacités du bénéficiaire

5.2.4. Respecter les principes de sécurité physique et d'économie d'effort

5.3. Restituer une analyse de situation de travail en prenant en compte les informations et les propositions qui émanent des salariés

5.3.1. Recueillir de l'information pertinente auprès des salariés exposés à une situation dangereuse

5.3.2. Formaliser un document synthèse des propositions de pistes d'amélioration

5.3.3. Présenter son analyse et justifier ses choix de pistes d'amélioration

### **6. Construire un plan d'action d'amélioration des conditions de travail en rapport avec le projet de prévention de l'entreprise ou de l'établissement**

6.1. Hiérarchiser et planifier les différentes actions d'amélioration en y associant les ressources et les moyens

6.1.1. Hiérarchiser les pistes d'amélioration en s'appuyant sur les principes généraux de prévention

6.1.2. Prendre en compte les principales ressources de la structure

6.1.3. Planifier les différentes propositions en fonction du contexte et des enjeux

6.2. Déterminer des critères de résultat et utiliser des outils d'évaluation des actions menées

6.2.1. Déterminer et valider des critères de résultat en fonction des objectifs poursuivis

6.2.2. Utiliser les différents outils d'évaluation et de suivi



## LE RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES

### DOMAINE DE COMPÉTENCES 3

ORGANISER, ANIMER ET ÉVALUER UNE FORMATION-ACTION DES SALARIÉS À LA PRÉVENTION DES RISQUES LIÉS À L'ACTIVITÉ PHYSIQUE

#### 7. Concevoir et organiser une formation-action PRAP.

7.1. Construire une réponse pédagogique adaptée

7.1.1. Construire un dispositif qui respecte les exigences du document de référence

7.1.2. Construire un dispositif de formation en respectant les besoins et contraintes de la structure

7.1.3. Organiser un dispositif de formation en tenant compte de la spécificité du public à former et en s'appuyant sur les différents modes pédagogiques

7.2. Organiser un déroulé pédagogique qui tient compte du référentiel de compétences, des conditions d'apprentissage d'un adulte en formation et du contexte professionnel

7.2.1. Définir des objectifs pédagogiques dans le respect du référentiel de compétences

7.2.2. Définir les situations pédagogiques nécessaires à l'atteinte des objectifs

7.2.3. Construire une séquence pédagogique en utilisant différentes méthodes pédagogiques

7.2.4. Construire ou choisir différents outils pédagogiques adaptés au contexte professionnel et au groupe en formation

7.2.5. Définir et utiliser les indicateurs de réussite

7.3. Prévoir et assurer l'organisation pédagogique et logistique de la formation

7.3.1. Prévoir le temps de formation

7.3.2. Préparer la salle de formation

7.3.3. Préparer les documents pédagogiques nécessaires à la formation

#### 8. Animer une séquence de formation en prenant en compte les caractéristiques d'un public adulte en formation

8.1. Mettre en œuvre le déroulé pédagogique préparé

8.1.1. Utiliser les différentes méthodes et techniques d'animation

8.1.2. Utiliser les différents outils pédagogiques choisis

8.1.3. Gérer le temps de formation

8.2. S'adapter aux différentes typologies des apprenants

8.2.1. Prendre en compte les motivations des apprenants

8.2.2. Gérer les dysfonctionnements et effectuer les régulations adéquates



## LE RÉFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES

### **9. Utiliser différentes méthodes d'évaluation.**

- 9.1. Utiliser des outils d'évaluation formative
- 9.2. Organiser les épreuves certificatives définies par le référentiel de certification
- 9.3. Utiliser les outils d'évaluation certificatives prévus
- 9.4. S'auto évaluer

### **10. Assurer ou faire assurer la gestion administrative d'une session de formation-action PRAP**

- 10.1. Enregistrer une session de formation sur les outils et/ou systèmes de gestions prévus par le réseau prévention
- 10.2. Assurer le suivi administratif de chaque stagiaire

## MISE EN PLACE DES ÉPREUVES CERTIFICATIVES

Afin d'uniformiser les pratiques en matière d'évaluation des formations de formateurs PRAP 2S, un kit d'évaluation a été mis en place.

### **Dossier d'évaluation :**

- Fiches individuelles d'évaluation formateur PRAP (au nombre de participants)
- Fiche de prise de note concernant l'évaluation de la session



## DÉROULEMENT DES EVALUATIONS

Compétences évaluées	Nature et description des épreuves
<b>Épreuve du domaine de compétences 1</b>  <b>Compétences 1, 2 et 3</b>	Réalisation et présentation d'un pré-projet de formation-action à la prévention des risques liés à l'activité physique intégré à la démarche de prévention dont la mise en œuvre est prévue en entreprise ou en établissement. Le candidat devra rédiger durant l'intersession, le pré-projet (2 à 3 pages maximum) de formation-action à la prévention des risques liés à l'activité physique dont il a prévu la mise en œuvre dans une entreprise ou un établissement. Il devra présenter ce pré-projet en utilisant un support adapté, au retour de l'intersession. Il disposera pour cela de 20 minutes, 5 minutes étant consacrées à répondre aux questions de l'auditoire.
<b>Épreuve du domaine de compétences 2</b>  <b>Compétences 4, 5 et 6</b>	Analyse d'une situation de travail, au regard de l'activité physique, dans son entreprise, son établissement ou à domicile, à l'aide de la méthode adaptée. Le candidat devra effectuer et rédiger cette analyse d'une situation de travail durant l'intersession. Il devra faire apparaître obligatoirement : <ul style="list-style-type: none"><li>- l'analyse de la situation de travail faisant apparaître les dangers, dommages potentiels et risques caractérisés en lien avec les déterminants</li><li>- la synthèse des besoins à satisfaire et pistes d'amélioration hiérarchisées et de leurs critères de résultat.</li></ul> Il présentera la synthèse de cette analyse, au retour de l'intersession. Il disposera pour cela de 20 minutes maximum, 5 minutes étant consacrées à répondre aux questions de l'auditoire.
<b>Épreuve du domaine de compétences 3</b>  <b>Compétences 7, 8, 9 et 10</b>	Conception et animation d'une séquence de formation-action à destination de salariés dans le cadre de son projet de formateur PRAP. Le candidat disposera de 2 heures pour préparer le déroulé pédagogique, par écrit, d'une séquence de la formation acteur PRAP et l'animation de celle-ci Il devra animer une partie de la séquence préparée avec un groupe durant 20 minutes A l'issue de cette animation, il devra argumenter sa réponse formation et justifier de ses choix pédagogiques lors d'un entretien de 10 minutes.



### COMPÉTENCES VISÉES

Accueil-Présentation et Attentes

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

**À la fin de la séquence, le participant sera capable :**

- D'identifier le contenu, le déroulement de la formation et les objectifs à atteindre.
- De cerner le cadre de la formation PRAP dans la démarche de prévention.

### JOUR 1

1h30

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	Tour de table	Présentation du formateur et de SOFIS  Présentation des participants et de leurs attentes	Support de formation utilisé tout au long de la formation « Présentation du dispositif PRAP »  ED 7200 (1/apprenant)	Chacun des apprenants connaît les autres stagiaires et le formateur Favoriser la cohésion de groupe  Chaque apprenant prend connaissance et conscience du dispositif PRAP dans sa globalité
Apprentissage	Exposé interactif	Présentation de la formation et du déroulement (horaires, pauses, modalités pratiques...)  Présentation du dispositif PRAP et du réseau prévention (INRS, CARSAT, FORPREV...)		
Application		Définition du mot PRAP IBC et 2S  Définition des TMS		

### INTENTIONS PÉDAGOGIQUES

Le formateur accueille chaque stagiaire, lui présente les locaux dédiés à la formation.

Le formateur note toutes les attentes et fait le point régulièrement. Le réseau prévention et FORPREV seront revus dans plusieurs modules.



J1

**LES DOCUMENTS SPÉCIFIQUES EN PRAP** (PARTIE 1/SÉQUENCE 1)

- S'approprier et utiliser les différents documents du dispositif SST.
- En comprendre l'intérêt.

**LE RÔLE DE L'ACTEUR PRAP/LE RÔLE DU FORMATEUR PRAP** (PARTIE 1/SÉQUENCE 2)

- Maîtriser le rôle de l'acteur PRAP.
- Identifier le rôle du formateur PRAP et se situer dans ce rôle.

J2

**LA PROMOTION DE LA PRÉVENTION** (PARTIE 1/SÉQUENCE 3)

- S'autoévaluer et se positionner par rapport à ses connaissances en matière de prévention des risques professionnels.

**LA PROMOTION DE LA PRÉVENTION** (PARTIE 1/SÉQUENCE 4)

- Dégager les enjeux et la finalité de la démarche PRAP.
- Cerner la nécessité d'inscrire la prévention des TMS dans une démarche projet.

**SE SITUER DANS LE DISPOSITIF PRAP** (PARTIE 1/SÉQUENCE 5)

- Situer la démarche de prévention engagée par l'établissement.
- Reconnaître le rôle et les missions des différents acteurs de la prévention.
- Situer leur rôle de formateur PRAP en tant qu'acteur de la prévention.

**SITUER L'IMPORTANCE DES RISQUES LIÉS À L'ACTIVITÉ PHYSIQUE DANS LA STRUCTURE** (PARTIE 1/SÉQUENCE 6)

- Reconnaître les principaux risques de son métier et les effets induits.
- Appréhender les notions de danger, situation dangereuse et risques, le MAD.
- Appréhender la notion de charge de travail physique, mentale et psychosociale.

**LA PÉDAGOGIE** (PARTIE 1/SÉQUENCE 7)

- Identifier les concepts de base de la communication.
- Utiliser différents canaux de communication au cours de leurs formations.
- Appréhender l'animation d'une séquence de formation.

**LA PÉDAGOGIE** (PARTIE 1/SÉQUENCE 7 - SUITE)

- Identifier les différentes phases pédagogiques.
- Identifier les différentes méthodes et techniques pédagogiques et de les mettre en œuvre.

J3

**LE SECTEUR MÉDICO-SOCIAL EN FRANCE** (PARTIE 1/SÉQUENCE 8)

- Appréhender l'organisation et les contraintes des établissements du secteur médico social.
- Cerner les différents acteurs de ces établissements.

**LES ASPECTS SOCIOLOGIQUES ET DÉMOGRAPHIQUES DU VIEILLISSEMENT** (PARTIE 1/SÉQUENCE 9)

- Cerner les aspects sociologiques et démographiques du vieillissement en France.

**LES PARTICULARITÉS PHYSIOPATHOLOGIQUES** (PARTIE 1/SÉQUENCE 10)

- Identifier les particularités physiopathologiques liées au vieillissement.

**LES ÉTABLISSEMENTS DU SECTEUR MÉDICO-SOCIAL** (PARTIE 1/SÉQUENCE 11)

- Faire la différence entre le médical et le social.
- Identifier les établissements du secteur 2S.



**LES DIFFÉRENTS MÉTIERS ET EMPLOYEURS DU SECTEUR MÉDICO-SOCIAL** (PARTIE 1/SÉQUENCE 12)

- Appréhender les différents métiers du secteur 2S.
- Repérer les différents secteurs d'emploi du 2S.

J4

**LA MISE EN PLACE D'UN PROJET DE FORMATION-ACTION PRAP 2S** (PARTIE 1/SÉQUENCE 13)

- Appréhender dans sa globalité la méthodologie d'un projet de formation et de repérer les principales étapes.
- Élaborer et formaliser un projet de formation PRAP et identifier les ressources et les contraintes.
- Assurer la promotion d'une action de formation action PRAP.

**CONSIGNES TRAVAIL INTERSESSION** (PARTIE 1/SÉQUENCE 14)

- Identifier le contenu des travaux à réaliser pendant l'intersession.
- Indiquer les critères d'évaluation du travail intersession.

**BILAN**

Bilan du 1er module



**COMPÉTENCES VISÉES 7.1 / 7.1.1/9/10**

Les documents spécifiques du dispositif PRAP

**OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES**

**À la fin de la séquence, le participant sera capable :**

- De s'approprier et d'utiliser les différents documents du dispositif PRAP.
- D'en comprendre l'intérêt.

**JOUR 1**

2h

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	Travail en sous-groupes FT 1	Document de référence	Document de référence	Conformité du contenu
Apprentissage		Manuel du formateur	Manuel du formateur PRAP IBC et 2S	Bien fondé des éléments retenus
		ED 7200	ED 7200	
		ED 7201	ED7201	Restitution fidèle du travail du groupe
		ED 7202	ED 7202	
Application	Exposé interactif			

**INTENTIONS PÉDAGOGIQUES**

Le formateur fait prendre connaissance du classeur Sofis et de son contenu pour que chaque stagiaire repère chaque document, son intérêt et son utilité en formation. Le formateur ajuste les questions /réponses à travers les différents documents et argumente.

**COMPÉTENCES VISÉES 7.1.1**

Tenir compte des documents spécifiques du dispositif PRAP

**OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES**

**À la fin de la séquence, le participant sera capable :**

- De s'imprégner des référentiels de compétences d'acteur et de formateur PRAP.
- De reformuler le référentiel avec des idées-forces.
- De rédiger des programmes de formation.

**JOUR 1**

3h30

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	<b>Travail en sous-groupe</b> Quel est le rôle de l'A-PRAP ? Quel est le rôle du FPRAP ?	Le rôle de l'acteur PRAP Le rôle du formateur PRAP Les compétences de l'acteur et du formateur PRAP	Document de référence	Cite les 3 compétences clés de l'acteur PRAP.
Apprentissage	<b>Exposé interactif</b>	Apport complémentaire du formateur à partir des référentiels (d'activités, de compétences et de certification) + les modalités d'organisation d'une formation SST et SST-MAC  Les programmes PRAP et MAC PRAP	Manuel du formateur  Manuel du formateur de formateurs  ED 7201	Cite les 3 compétences clés du formateur PRAP.  Cohérence des programmes  Pertinence du contenu et des propos
Application	<b>Travail en sous-groupe</b> FT 2	La fiche de tâche sera présentée par un stagiaire pour leur faire prendre conscience de l'importance des consignes et les habituer à mettre des stagiaires en sous-groupes	FT 2	Restitution fidèle du travail du groupe

**INTENTIONS PÉDAGOGIQUES**

La connaissance du rôle de l'Acteur PRAP permet à l'apprenant de comprendre le rôle de chacun au sein du dispositif PRAP.  
 La connaissance du rôle du formateur d'Acteur PRAP permet à l'apprenant de comprendre le rôle de chacun au sein du dispositif PRAP.  
 Attentes du formateur pour la présentation de la fiche de tâche : Présentation de la fiche de tâche claire, précise et conforme.  
 Chaque stagiaire devra énoncer au minimum une fiche de tâche pendant la formation.



COMPÉTENCES VISÉES 1/9.4	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	JOUR 1
La promotion de la prévention	<b>À la fin de la séquence, le participant sera capable :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ De s'autoévaluer et se positionner par rapport à ses connaissances en matière de prévention des risques professionnels.</li></ul>	0h30

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	Travail individuel	Évaluation des compétences en prévention Correction du QCM Échanges et débat	QCM (1/apprenant)	Obtenir une note supérieure ou égale à 10/15  Évaluation formative
Apprentissage				
Application	QCM			

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES
Vérification des prérequis pour adapter les apports de connaissances Autoévaluation de chaque apprenant



COMPÉTENCES VISÉES 1.2	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	JOUR 2
La promotion de la prévention (suite)	<b>À la fin de la séquence, le participant sera capable :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ De dégager les enjeux et la finalité de la démarche PRAP.</li><li>▪ De cerner la nécessité d'inscrire la prévention des TMS dans une démarche de formation-action PRAP intégrée à la démarche de prévention de l'entreprise.</li></ul>	0h50

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	<b>Question à la cantonade</b> Quels sont les enjeux et la finalité de la démarche PRAP ?	Définition des TMS  Enjeux et finalité de la démarche PRAP	Support de formation, module 1 « Les enjeux de la prévention »	Cite les 4 enjeux d'une démarche de prévention des TMS.
Apprentissage	<b>Exposé interactif</b>	Les enjeux humains : la démarche de prévention garantit la santé et améliore les conditions de travail de ses salariés  Les enjeux financiers (Notions de coûts directs et indirects)  Les enjeux sociaux (climat social préservé)	Document de référence  Manuel du formateur  ED 7201	
Application		Les enjeux réglementaires L4121-1/L4121-2  Les 9 PGP	ED 7202  Animation INRS 9 PGP	

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES
Le formateur leur rappelle que la prévention est l'affaire de tous au quotidien et fait le lien dans l'ED 7201.



COMPÉTENCES VISÉES 1.1.2 ET 3	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	JOUR 2
Se situer dans le dispositif PRAP	<p><b>À la fin de la séquence, le participant sera capable :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ De situer la démarche de prévention engagée par l'établissement.</li> <li>▪ De connaître le rôle et les missions des différents acteurs de la prévention.</li> <li>▪ De situer leur rôle de formateur PRAP en tant qu'acteur de la prévention.</li> </ul>	1h30

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	<b>Question à la cantonade</b> Quels acteurs de la prévention connaissez-vous ?	La démarche de prévention	Support de formation, module 1 « Les acteurs de la prévention internes et externes  Document de référence  ED 7201	Cite 3 acteurs internes et 3 acteurs externes de la prévention et indique leur rôle  Restitution sur 1 diaporama
Apprentissage	<b>Exposé interactif</b>	Les acteurs de la prévention (internes et externes)  Le place du formateur PRAP parmi tous les acteurs de la prévention		
Application	<b>Travaux en sous-groupes</b> Acteurs internes et acteurs externes	Apport de connaissances sur la création de diaporama		

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES
<p>Le formateur fait le lien avec les éléments de leur entreprise pour qu'ils le fassent ensuite en formation.</p> <p>Le formateur les prépare à la création de diaporama, pour leurs futures restitutions de travail intersession.</p>



### COMPÉTENCES VISÉES 1 ET 4.1

Accompagner l'entreprise ou l'établissement dans sa démarche de prévention et dans l'évaluation et l'expression de ses besoins de formation-action PRAP

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

**À la fin de la séquence, le participant sera capable :**

- De reconnaître les principaux risques de son métier et les effets induits.
- D'appréhender les notions de danger, situation dangereuse et risques, le MAD.
- D'appréhender la notion de charge de travail physique, mentale et psychosociale.

### JOUR 2

1h30

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	Remue-méninges	Les différents documents en prévention DUEVRP, registre accidents bénins... les mesures de prévention existantes en entreprise Notion de danger, situation, situations dangereuses, risques,	Document de référence ED 7201	Fait la différence entre 1 AT/MP  Réalise le schéma du MAD  Cite les différentes composantes d'une situation de travail.
Apprentissage	Exposé interactif	Définition d'un accident du travail et de maladie professionnelle Les statistiques nationales (AT/MP liés à l'activité physique) Le mécanisme d'apparition du dommage/MAD La prévention et la protection	Support de formation, module 1 « Définitions en santé/ sécurité au travail » TUTO PREV	
Application		Les composantes mises en œuvre dans le cadre du travail Charge de travail physique, mentale et psychosociale	Grille DIGEST Grille GPSST www.legifrance.fr	

### INTENTIONS PÉDAGOGIQUES

Le formateur donne des explications sur les registres permettant d'utiliser les différents indicateurs à disposition dans l'entreprise, comment ils sont tenus, par qui et à quoi ils servent. L'évaluation de cette compétence se fera lors de la restitution du travail inter session n°1. (partie 1/séquences 4-5-6).



COMPÉTENCES VISÉES 3.3/7.1.3/8.1.1	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	JOUR 2
Animer et Concevoir	<p><b>À la fin de la séquence, le participant sera capable :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ D'identifier les concepts de base de la communication.</li> <li>▪ D'utiliser différents canaux de communication au cours de leurs formations.</li> <li>▪ D'appréhender l'animation d'une séquence de formation.</li> </ul>	2h40

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	Question à la cantonade	<p>Qu'est-ce que la communication pour vous ?</p> <p>Les concepts de base de la communication</p> <p>Le schéma de la communication (émetteur/ récepteur)</p>	Support de formation  FT3	<p>Cite les 3 canaux de communication principalement utilisés en formation PRAP</p> <p>Cite au moins 1 intérêt d'utiliser plusieurs canaux de communication</p>
Apprentissage	Exposé interactif	<p>Les canaux de communication (auditif, visuel, kinesthésique...)</p> <p>Le verbal et le non verbal</p> <p>L'influence des « a priori »</p>		
Application	<p><b>FT 3 /Jeux</b></p> <p>La veuve Mouillet</p> <p>Les mots et les nombres</p>	<p>Déroulement d'une séquence de formation</p> <p>Compréhension de l'intérêt d'utiliser plusieurs canaux de communication en formation</p>		

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES
Le formateur prépare les apprenants à animer la réunion et à l'animation des séquences de la formation PRAP.





### COMPÉTENCES VISÉES 3.3/8.1.1

Animer une réunion d'information et ou de sensibilisation à la PRAP.  
Utiliser les différentes méthodes et techniques d'animation.

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

**À la fin de la séquence, le participant sera capable :**

- D'identifier les différentes phases pédagogiques
- D'identifier les différentes méthodes et techniques pédagogiques et de les mettre en œuvre.

### JOUR 2

Suite

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	<b>Conversation post-it</b> Le formateur note le sujet sur le tableau : Les techniques pédagogiques. Chaque participant note sur des post-it deux idées évoquées par le sujet et les colle au tableau. Le formateur réorganise les post-it.	Les phases de la progression pédagogique (découverte, apprentissage, application)	Post-it	Technique utilisée correspondant aux règles de la technique
Apprentissage	<b>Exposé interactif</b>	Les méthodes pédagogiques : participative, interrogative, passive  Les techniques pédagogiques : étude de cas, exposé interactif, la conversation post-it, la démonstration pratique : DTR et DCJ	Support de formation, module 3 « Les méthodes et les techniques pédagogiques	
Application	<b>Travail individuel</b> Utiliser 1 technique pédagogique sur le sujet de leur choix.			

### INTENTIONS PÉDAGOGIQUES

Le formateur leur donne les bases des techniques pédagogiques pour leur permettre de les mettre en œuvre en animation de réunion et en formation.



COMPÉTENCES VISÉES 1/1.1.1 À 1.3.3/3 À 3.2.3	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	JOUR 3
Le secteur médico-social en France	<p><b>À la fin de la séquence, le participant sera capable :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ D'appréhender l'organisation et les contraintes des établissements du secteur médico-social.</li> <li>▪ De cerner les différents acteurs de ces établissements.</li> </ul>	1h

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	<p><b>Question à la cantonade</b> Quelles sont d'après vous, les contraintes des établissements de soins et de retraite ?</p>	L'organisation spécifique au secteur de soins et de retraite	Document de référence	
Apprentissage	<p><b>Exposé interactif</b></p>	<p>Les contraintes et leurs leviers possibles</p> <p>État des lieux</p> <p>Les enjeux</p>	<p>Manuel du formateur</p> <p>Manuel du formateur de formateurs</p> <p>ED 7200/ED 7202</p>	<p>Fait la différence entre l'IBC et le 2S</p> <p>Cite 3 acteurs de la prévention spécifique aux 2S</p>
Application		<p>Les acteurs</p> <p>La réglementation</p>	Support de formation FPRAP 2S, module 1	

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES
Apport de connaissances complémentaires pour les apprenants non issus du secteur 2S.



COMPÉTENCES VISÉES 1	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	JOUR 3
Les aspects sociologiques et démographiques du vieillissement	<b>À la fin de la séquence, le participant sera capable :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>De cerner les aspects sociologiques et démographiques du vieillissement en France.</li> </ul>	1h

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	<b>Question à la cantonade</b> Qu'est-ce qu'une pyramide des âges et que veut dire l'espérance de vie ?	Les chiffres clés (pyramide des âges, projection, espérance de vie, longévité et durée de vie)	Document de référence	Cite les 2 principaux facteurs de décès en France (défaillance de l'appareil circulatoire, tumeur).
Apprentissage	<b>Exposé interactif</b>	Les chiffres clés de la population française  Les causes de mortalité  L'isolement des personnes âgées	Manuel du formateur  ED 7200  ED 7202	
Application		Les conséquences économiques et sociales portant sur les retraités, la santé et la dépendance	Support de formation FPRAP 2S, module 1	

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES
Apport de connaissances complémentaires pour maîtriser le secteur 2S.



Partie 1/Séquence 10

COMPÉTENCES VISÉES 1	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	JOUR 3
Les particularités physiopathologiques	<b>À la fin de la séquence, le participant sera capable :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>D'identifier les particularités physiopathologiques liées au vieillissement.</li></ul>	1h

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	<b>Question à la cantonade</b> Quelles sont les ressources et les déficits de la vieillesse ? Écrivez le nom des maladies dégénératives que vous connaissez.	Les ressources et les déficits de la vieillesse  Les maladies dégénératives  Vieillesse et mobilité	Document de référence  Manuel du formateur	Cite 1 ressource et 1 déficit Cite 2 maladies dégénératives.
Apprentissage	<b>Exposé interactif</b>	La décompensation fonctionnelle  Le vieillissement de la fonction  Les maladies chroniques et affections aiguës	ED 7200  ED 7202  Support de formation FPRAP 2S, module 1	
Application		Le vieillard fragile (« frail elderly »)  Particularités psychologiques		

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES
Apport de connaissances complémentaires pour maîtriser le secteur 2S.



Partie 1/Séquence 11

COMPÉTENCES VISÉES 1	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	JOUR 3
Les établissements médico-sociaux	<p><b>À la fin de la séquence, le participant sera capable :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ D'appréhender les différents métiers du secteur 2S</li> <li>▪ De repérer les différents secteurs d'emploi du 2S</li> </ul>	2h

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	<p><b>Réactivation mémoire</b> Qu'est-ce que le secteur médico-social ?</p>	<p>Définition du secteur médico-social</p> <p>Les établissements et services médicosociaux au service des personnes âgées et handicapées</p>	<p>Document de référence</p> <p>Manuel du formateur</p> <p>ED 7202</p>	<p>Restitution du travail en sous-groupe en animation de séquence :</p>
Apprentissage	<p><b>Exposé interactif</b></p>	<p>Les établissements et services intervenant auprès des personnes âgées</p> <p>Les établissements et services accompagnant des personnes handicapées</p>	<p>Support de formation FPRAP 2S, module 1</p> <p>Guide du secteur médico-social</p>	<p>Techniques pédagogiques utilisées</p> <p>Diaporama bien construit</p>
Application	<p><b>Travaux en sous-groupes</b> Recenser les différents établissements et leur rôle et l'animer devant l'ensemble du groupe à l'aide d'un diaporama</p>	<p>Les établissements et services accompagnant des enfants handicapés</p>	<p>« Le secteur médico-social - Comprendre pour agir mieux »</p>	<p>Contenu conforme aux attentes</p>

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES
Le formateur ajuste et complète si nécessaire.



Partie 1/Séquence 12

COMPÉTENCES VISÉES 1	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	JOUR 3
Les différents métiers et employeurs du secteur médico-social	<p><b>À la fin de la séquence, le participant sera capable :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ D’appréhender les différents métiers du secteur 2S</li> <li>▪ De repérer les différents secteurs d’emploi du 2S</li> </ul>	2h

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	<p><b>Réactivation mémoire</b> Quels métier connaissez-vous du secteur 2S ?</p>	<p>Les employeurs :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ EHPAD</li> <li>▪ SESSAD</li> <li>▪ MECS</li> <li>▪ ESAT...</li> </ul>	<p>Document de référence</p> <p>Manuel du formateur ED 7202</p>	<p>Restitution du travail en sous-groupe en animation de séquence :</p>
Apprentissage	<p><b>Exposé interactif</b></p>	<p>Les secteurs d’emploi :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Personnes âgées</li> <li>▪ Jeunes handicapés</li> <li>▪ Adultes handicapés</li> <li>▪ Protection de l’enfance</li> <li>▪ Réinsertion sociale...</li> </ul>	<p>Support de formation FPRAP 2S, module 1</p> <p>Guide du secteur médico-social « Le secteur médico-social - Comprendre pour agir mieux »</p>	<p>Techniques pédagogiques utilisées</p>
Application	<p><b>Travaux en sous-groupes</b> Recenser les différents métiers et employeurs et leur rôle et l’animer devant l’ensemble du groupe, à l’aide d’un diaporama</p>		<p><a href="https://metiers.action-sociale.org/metiers">https://metiers.action-sociale.org/metiers</a></p>	<p>Diaporama bien construit</p> <p>Contenu conforme aux attentes</p>

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES
Le formateur ajuste si nécessaire.



COMPÉTENCES VISÉES 1-2-3	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	JOUR 4
Le préprojet de formation-action PRAP en entreprise	<p><b>À la fin de la séquence, le participant sera capable :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ D'appréhender dans sa globalité la méthodologie d'un projet de formation et de repérer les principales étapes.</li> <li>▪ D'élaborer et formaliser un projet de formation PRAP et identifier les ressources et les contraintes.</li> <li>▪ D'assurer la promotion d'une action de formation-action PRAP.</li> </ul>	6h30

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	<b>Question à la cantonade</b> Qu'est-ce qu'un projet ?	Rappel sur les TMS Notion de point de vue La mobilisation des différents acteurs	Ordinateur portable Vidéoprojecteur Tableau blanc Support vidéoprojeté, module 1	Chaque apprenant a compris le préprojet  Évaluation formative
Apprentissage	<b>Exposé interactif</b>	L'élaboration d'un projet de formation action PRAP intégré à une démarche de prévention L'analyse de la demande, des besoins La finalité, les étapes de mise en œuvre	« Mise en place d'un projet » ED 886 ED 110 ED 5018	
Application	<b>Travail en sous-groupe</b> Rédiger le préprojet, version diaporama Préparer l'animation de la réunion dans l'établissement Kermaria et l'animer	Les ressources, les freins, les leviers Les critères d'évaluation Les indicateurs de réussite et de résultat	Vidéo 2S Classeur Sofis Grille certificative du FPRAP	

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES
Le formateur leur conseille vivement d'utiliser la grille certificative du FPRAP pour les aider à réaliser leur pré- projet pour l'établissement Kermaria.



Partie 1/Séquence 14

COMPÉTENCES VISÉES 1	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	JOUR 4
Consignes travail intersession Bilan du 1er module	<p><b>À la fin de la séquence, le participant sera capable :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ D'identifier le contenu des travaux à réaliser pendant l'intersession.</li> <li>▪ D'indiquer les critères d'évaluation du travail intersession.</li> </ul>	0h30

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte		Présentation des consignes <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ De la méthodologie</li> <li>▪ Des attentes</li> <li>▪ Des explication de la grille certificative</li> </ul>	Ordinateur portable	Reformule les consignes du travail intersession.
Apprentissage	Exposé interactif	Bilan du 1er module  Formulation de leur point de vue sur le premier module de formation.	Vidéoprojecteur  Tableau blanc  Support vidéoprojeté  Fiche de consigne	
Application	Tour de table	Positionnement quant à l'atteinte de leurs objectifs.	Grille certificative du FPRAP	

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES
Le formateur leur précise qu'il est à leur écoute si besoin pendant le travail intersession.





**J5**

### **ACCUEIL ET PRÉSENTATION DU PROGRAMME DU 2<sup>ÈME</sup> MODULE/ RESTITUTION DES TRAVAUX INTERSESSION DC1**

(en fonction du nombre d'apprenants le programme évoluera)

- Appréhender le contenu du 2<sup>ème</sup> module
- Se situer par rapport à l'acquisition des compétences sur le 1er domaine.
- Dégager des axes d'amélioration.

**J6**

### **ANATOMIE/PHYSIOLOGIE : LE FONCTIONNEMENT DU CORPS HUMAIN ET SES LIMITES (PARTIE 2/SÉQUENCE 1)**

- Énoncer et situer les principaux éléments de l'anatomie et de la physiologie de l'appareil locomoteur.
- Repérer les limites du fonctionnement du corps humain.

### **LES DIFFÉRENTES ATTEINTES À LA SANTÉ (PARTIE 2/SÉQUENCE 2)**

- Caractériser la place de l'activité physique dans les activités de travail combinée aux autres composantes de l'activité (processus mentaux, facteurs psychosociaux).
- Repérer les différents dommages résultant de l'exposition aux dangers.

### **LES DIFFÉRENTS ÉLÉMENTS D'UNE SITUATION DE TRAVAIL (PARTIE 2/SÉQUENCE 3)**

- Observer les différents éléments contribuant à la situation de travail.
- Utiliser les différents outils de repérage (ItaMaMi, 5M, QOCOQ).
- Appréhender les notions de travail prescrit et de travail réel.

### **L'OBSERVATION ET L'ANALYSE D'UNE SITUATION DE TRAVAIL (PARTIE 2/SÉQUENCE 4)**

- Observer et analyser une situation de travail avec une méthode adaptée.
- Repérer les déterminants de l'activité physique dans une situation donnée afin d'en déduire les besoins à satisfaire pour les supprimer ou les réduire.



### **L'AMÉLIORATION DE LA SITUATION DE TRAVAIL** (PARTIE 2/SÉQUENCE 5)

- Utiliser une technique d'animation participative permettant l'expression de pistes d'amélioration à partir des déterminants identifiés.
- Hiérarchiser les pistes d'amélioration proposées par le groupe en tenant compte des principes généraux de prévention.

**J7**

### **LES PRINCIPES DE SÉCURITÉ PHYSIQUE ET D'ÉCONOMIES D'EFFORT** (PARTIE 2/SÉQUENCE 6)

- Appréhender et situer l'intérêt et les limites des principes de base de sécurité physique et d'économie d'effort.
- Enseigner les principes et techniques de manutention de charge.

### **L'ÉVALUATION DES CAPACITÉS DU BÉNÉFICIAIRE** (PARTIE 2/SÉQUENCE 7)

- Évaluer ou faire évaluer les capacités du bénéficiaire.
- Adapter les techniques d'aide à la mobilisation du bénéficiaire.

### **LA RELATION AIDÉ-AIDANT** (PARTIE 2/SÉQUENCE 8)

- Prendre en compte les interactions entre l'aidé et l'aidant lors de la mise en œuvre d'un accompagnement à la mobilisation.

### **LES AIDES TECHNIQUES SPÉCIFIQUES 2S** (PARTIE 2/SÉQUENCE 9)

- Identifier les aides techniques spécifiques au 2S.
- Les utiliser de façon appropriée et à bon escient.

### **L'ACCOMPAGNEMENT À LA MOBILISATION AVEC OU SANS AIDE TECHNIQUE EN FONCTION DES CAPACITÉS DU BÉNÉFICIAIRE** (PARTIE 2/SÉQUENCE 10)

**J8**

- Donner les consignes appropriées au bénéficiaire.
- Mettre en œuvre les principes de sécurité physique et d'économie d'effort adaptés à la situation et aux capacités du bénéficiaire.



### RESTITUTION DE L'OBSERVATION ET L'ANALYSE D'UNE SITUATION DE TRAVAIL 2S (PARTIE 2/SÉQUENCE 11)

- Préparer et animer la restitution d'une observation et analyse d'une situation de travail.

### CONSIGNES TRAVAIL INTERSESSION (PARTIE 2/SÉQUENCE 12)

- Identifier le contenu des travaux à réaliser pendant l'intersession.
- Indiquer les critères d'évaluation du travail intersession.

### BILAN

Bilan du 2e module



COMPÉTENCES VISÉES 1	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	JOUR 5
Accueil 2 <sup>ème</sup> module Restitution des travaux intersession	<b>À la fin de la séquence, le participant sera capable :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ De se situer par rapport à l'acquisition des compétences sur le 1er domaine.</li> <li>▪ De dégager des axes d'amélioration.</li> </ul>	7h

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte			Ordinateur portable Vidéoprojecteur Tableau blanc	
Apprentissage	Exposé	Présentation du programme du 2ème module Rappel de la consigne par la formation Présentation des travaux à tour de rôle	Support vidéoprojeté Fiche d'évaluation « formateur PRAP 2S » Documents de référence PRAP INRS	Évaluation du domaine de compétences N°1
Application	Présentation individuelle		ED 7201 ED 7202	

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES
Débriefing du formateur sur les travaux réalisés, mise en commun et capitalisation des productions des stagiaires



Partie 2/Séquence 1

### COMPÉTENCES VISÉES 4.2.1

Anatomie/Physiologie :  
le fonctionnement du corps humain  
et ses limites

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

**À la fin de la séquence, le participant sera capable :**

- D'énoncer et situer les principaux éléments de l'anatomie et de la physiologie de l'appareil locomoteur.
- De repérer les limites du fonctionnement du corps humain.

### JOUR 6

1h

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	<b>Question à la cantonade</b> Quelles sont les différentes parties du corps humain ?	Les différents éléments de l'appareil locomoteur  La colonne vertébrale	ED 7201 Ordinateur portable Vidéoprojecteur	De citer 5 des principaux éléments de l'appareil locomoteur.
Apprentissage	<b>Exposé interactif</b>	Les vertèbres  Les disques intervertébraux  Le fonctionnement du dos  Les amplitudes articulaires du tronc	Représentations articulées de la colonne vertébrale Figure de démonstration Exemples d'articulations mobiles	
Application		Les articulations mobiles (anatomie et fonctionnement)  Les muscles	DV 0308 Prévenir les TMS DV 0244 Vues du Dos	

### INTENTIONS PÉDAGOGIQUES

Le formateur leur présente différents outils pédagogiques à utiliser en formation.



<b>COMPÉTENCES VISÉES 4.2.2</b>	<b>OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES</b>	<b>JOUR 6</b>
Les différentes atteintes à la santé	<p><b>À la fin de la séquence, le participant sera capable :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ De caractériser la place de l'activité physique dans les activités de travail combinée aux autres composantes de l'activité (processus mentaux, facteurs psychosociaux).</li> <li>▪ De repérer les différents dommages résultant de l'exposition aux dangers.</li> </ul>	1h

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
<b>Découverte</b>	<p><b>Travail en sous groupes</b> Préparer et animer une séquence de formation sur l'un des thèmes suivants :</p> <p>Les atteintes des membres supérieurs Les atteintes des membres inférieurs Les atteintes du dos</p>	<p>Présentation des atteintes à la santé liées à l'activité physique en situation de travail :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Atteintes traumatiques</li> <li>▪ Atteintes aux tendons, ligaments, muscles...</li> </ul> <p>Les facteurs de risques</p>	<p>ED 7201 ED 7202 Ordinateur portable Vidéoprojecteur Représentations articulées de la colonne vertébrale Figure de démonstration Exemples d'articulations mobiles</p> <p>DV 0308 Prévenir les TMS DV 0244 Vues du Dos</p>	<p>Cite les différentes composantes de l'activité.</p> <p>Cite les principaux facteurs de risques des TMS.</p> <p>A bien repéré les différentes atteintes</p> <p>Anime la séquence en utilisant des techniques pédagogiques.</p>
<b>Apprentissage</b>	<b>Exposé interactif</b>			
<b>Application</b>	<b>Animation de la séquence</b>			

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES
Le formateur les projette dans l'animation des séquences de la formation.



### COMPÉTENCES VISÉES 4.1

Les différents éléments d'une situation de travail

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

**À la fin de la séquence, le participant sera capable :**

- D'observer les différents éléments contribuant à la situation de travail.
- D'utiliser les différents outils de repérage (ItaMaMi, 5M, QQCOQ).
- D'appréhender les notions de travail prescrit et de travail réel.

### JOUR 6

2h

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	<b>Travail en sous groupes</b> À partir d'une vidéo d'une situation de travail, demander aux participants de décrire les différents éléments constituant la situation de travail.	Les différents éléments de la situation de travail	ED 7201 Support de formation Ordinateur portable Vidéoprojecteur	Cite les éléments présents dans la situation de travail et renseigne correctement l'outil
Apprentissage	<b>Exposé interactif</b>	Les outils et méthodes de repérage (ItaMaMi, QQCOQ, 5M..)  Explicitation de l'outil d'observation et d'analyse	Tableau blanc Support vidéoprojeté ED 7201 Vidéo INRS	
Application		Notion de travail prescrit, travail réel	Guide à l'usage du formateur (EC de l'acteur-PRAP)  Guide pour la formation de formateur PRAP	

### INTENTIONS PÉDAGOGIQUES

Le formateur assiste régulièrement les travaux en sous-groupes pour ne pas laisser de doutes ou d'interrogations aux apprenants.



COMPÉTENCES VISÉES 4.2	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	JOUR 6
L'observation et l'analyse de la situation de travail	<p><b>À la fin de la séquence, le participant sera capable :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ D'observer et analyser une situation de travail avec une méthode adaptée.</li> <li>▪ De repérer les déterminants de l'activité physique dans une situation donnée afin d'en déduire les besoins à satisfaire pour les supprimer ou les réduire.</li> </ul>	3h

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	<b>Travail en sous groupes</b> À partir de la situation suivante, en sous-groupe, vous devez repérer les déterminants de la situation de travail de l'opérateur.	Le recueil d'information sur l'activité physique à partir de l'observation	ED 7201 Ordinateur portable Vidéoprojecteur	Repère les déterminants dans une situation de travail.  L'outil d'observation est renseigné avec un maximum d'indicateurs requis.
Apprentissage	<b>Exposé interactif</b>	Le recueil d'informations à travers l'expression du vécu de la personne en situation de travail	Tableau blanc Support vidéoprojeté	
Application	<b>Restitution en plénière</b>	La formalisation des informations recueillies sur un outil adapté	Vidéo INRS Guide à l'usage du formateur (EC de l'acteur-PRAP) Guide pour la formation de formateur PRAP	

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES
Le formateur assiste régulièrement les travaux en sous-groupes pour ne pas laisser de doutes ou d'interrogations aux apprenants.





<b>COMPÉTENCES VISÉES 5- 5.1-5.1.1-5.1.2 ET 5.1.3</b>  L'amélioration de la situation de travail	<b>OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES</b>  <b>À la fin de la séquence, le participant sera capable :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>De hiérarchiser les pistes d'amélioration proposées par le groupe en tenant compte des principes généraux de prévention.</li> <li>D'utiliser une technique d'animation participative permettant l'expression de pistes d'amélioration à partir des déterminants identifiés.</li> </ul>	<b>JOUR 7</b>  1h30
--	--	---------------------------

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	Réactivation mémoire sur les PGP	La méthode Hot (technique, organisationnel et humaine)	ED 7201 ED 7202 Ordinateur portable	Pertinence des pistes d'amélioration en lien avec les PGP et la méthode HOT  Technique d'animation réalisée conformément Echanges fructueux et constructifs
Apprentissage	Exposé interactif	Les principes généraux de prévention  La hiérarchisation des mesures de prévention  Élaboration d'un diagnostic	Vidéoprojecteur Tableau blanc Support vidéoprojeté Vidéo INRS	
Application	Sous-groupes et animation À partir des travaux précédents, proposer des pistes de solution.	Les critères de choix	Guide à l'usage du formateur (EC de l'acteur-PRAP)  Guide pour la formation de formateur PRAP	

<b>INTENTIONS PÉDAGOGIQUES</b>  Le formateur prépare les apprenants à l'animation des réunions des séquences de la formation PRAP.
--



### COMPÉTENCES VISÉES 5.1.4

Les principes de sécurité physique et d'économie d'efforts

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

**À la fin de la séquence, le participant sera capable :**

- D'appréhender et situer l'intérêt et les limites des principes de base de sécurité physique et d'économie d'effort.
- D'enseigner les principes et techniques de manutention de charge.

### JOUR 7

1h30

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	<b>Question à la cantonade</b> Que sont les PSPEE ?	Rappel sur la portée et les limites du corps humain en lien avec les amplitudes	ED 7201 ED 7202	Mise en application des bases de sécurité physique et d'économie d'effort conformément au memento d'acteur PRAP  Respect des règles de sécurité en manutention
Apprentissage	<b>Exposé interactif</b>	Les principes de sécurité physique et d'économie d'effort pour le transport manuel occasionnel de charges synthèse :  Les PSPEE (diaporama)	Ordinateur portable Vidéoprojecteur Tableau blanc Support vidéoprojeté	
Application	<b>Travail en sous-groupes</b> Avec différentes charges, démonstration devant les autres sous-groupes	Explication de l'application pressions lombaires afin de démontrer qu'il est préférable de ne pas porter	Application <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 caisse avec poignées</li> <li>▪ 1 caisse sans poignées</li> <li>▪ tout autre objet correspondant à l'activité de l'entreprise et les aides techniques associées</li> </ul>	

### INTENTIONS PÉDAGOGIQUES

Le formateur aura demander aux stagiaires une tenue adaptée à la pratique des PSPEE, ils seront remis en œuvre et évalués en formatif pendant la séquence 10.



COMPÉTENCES VISÉES 5.2.1	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	JOUR 7
L'évaluation des capacités du bénéficiaire	<p><b>À la fin de la séquence, le participant sera capable :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ D'évaluer ou faire évaluer les capacités du bénéficiaire.</li> <li>▪ D'adapter les techniques d'aide à la mobilisation du bénéficiaire.</li> </ul>	0h30

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	<b>Question à la cantonade</b> Que sont les capacités d'un bénéficiaire ?	L'intérêt de favoriser la mobilité  Les déplacements naturels	Document de référence	Définit les 4 niveaux d'intervention  Cite les 3 modes d'action
Apprentissage	<b>Exposé interactif</b>	Les éléments d'évaluation des capacités du bénéficiaire  Les 4 niveaux d'intervention : laisser faire, faire faire, faire avec et faire pour.	Manuel du formateur  ED 7202  Support de formation FPRAP 2S, module 2 « L'évaluation des capacités du bénéficiaire »	
Application		Les différents modes d'action (mode aidé, contrôlé...)  Détermination du mode d'action	Matériel 2S	

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES
Le formateur les fait réfléchir sur : Plusieurs capacités = Mode d'action adapté. Séquence mise en œuvre lors de la séquence 10.



COMPÉTENCES VISÉES 5.2.3	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	JOUR 7
La relation aidé-aidant	<b>À la fin de la séquence, le participant sera capable :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>De prendre en compte les interactions entre l'aidé et l'aidant lors de la mise en œuvre d'un accompagnement à la mobilisation.</li></ul>	0h30

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	Remue-méninges	Les différents types de relations L'intérêt des relations aidé Les principes de précaution à prendre lors d'une mobilisation Comment motiver un aidé ?	Manuel du formateur ED 7202 Support de formation FPRAP 2S, module 2	Cite 2 principes de précaution
Apprentissage	Exposé interactif			
Application				

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES
Le formateur insiste sur l'importance de « la relation basée sur l'échange avec la personne aidée ».



COMPÉTENCES VISÉES 5.2.2	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	JOUR 7
Les aides techniques spécifiques 2S	<p><b>À la fin de la séquence, le participant sera capable :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ D'identifier les aides techniques spécifiques au 2S.</li> <li>▪ De les utiliser de façon appropriée et à bon escient.</li> </ul>	1h30

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	<b>Question à la cantonade</b> Quelles aides techniques connaissez-vous en secteur 2S ?	Les aides techniques leur rôle, leurs avantages et leurs inconvénients pour le bénéficiaire et pour l'aidant. Le fauteuil roulant	Document de référence	Cite 4 aides techniques et leur rôle en 2S
Apprentissage	<b>Exposé interactif</b>	Le lit médicalisé Le verticalisateur La planche de transfert Le guidon de transfert	Manuel du formateur ED 7200 ED 7202	
Application		Le soulève personne Le drap de glisse Le déambulateur...	Support de formation FPRAP 2S, module 2 « Les aides techniques en 2S »	

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES
Le formateur précise que la liste n'est pas exhaustive.



### COMPÉTENCES VISÉES 5.2.4

L'accompagnement à la mobilisation avec ou sans aide technique en fonction des capacités du bénéficiaire

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

**À la fin de la séquence, le participant sera capable :**

- De donner les consignes appropriées au bénéficiaire
- De mettre en œuvre les principes de sécurité physique et d'économie d'effort. adaptés à la situation et au potentiel du bénéficiaire.

### JOURS 7/8

1h30 (J7)  
3h30 (J8)

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	Question à la cantonade	Le positionnement des mains  La présentation et l'explication de la manœuvre au bénéficiaire	Document de référence  Manuel du formateur	Met en œuvre un accompagnement à la mobilisation  Évaluation formative
Apprentissage	Exposé interactif	Les règles et principes à respecter lors de la mobilisation  Les positions de l'aidant	ED 7200  ED 7202	
Application	Apprentissage en binôme ou en trinôme	Les prises et aides à la prise  Les différentes techniques de transferts	Support de formation FPRAP 2S, module 2 « Les aides techniques en 2S »	

### INTENTIONS PÉDAGOGIQUES

Le formateur les accompagne dans tous les transferts et les fait s'évaluer entre eux.



COMPÉTENCES VISÉES 3.3 / 5.3 / 6	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	JOUR 8
Restitution de l'observation et l'analyse d'une situation de travail 2S	<p><b>À la fin de la séquence, le participant sera capable :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De préparer et animer la restitution d'une observation et analyse d'une situation de travail.</li> </ul>	3h

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	Réactivation mémoire	Les différents items de l'outil d'observation et d'analyse	ED 7200 ED 7201 ED 7202	Pertinence de la proposition
Apprentissage	Exposé interactif	À partir d'une vidéo et d'un scénario, renseigner l'outil d'observation et d'analyse d'une situation de travail FPRAP 2S	Ordinateur portable Vidéoprojecteur	Correspond aux attentes de la grille de certification du FPRAP
Application	Mise en situation en sous-groupe Animation de la réunion	Préparation et animation de la restitution d'une observation et analyse d'une situation de travail, en réunion, dans l'établissement Kermaria  Synthèse et axes d'amélioration par le formateur	Tableau blanc Support vidéoprojeté Application pressions lombaires Modèles anatomiques Vidéo 2S INRS	Technique d'animation conforme aux règles  Évaluation formative du DC2

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES
Le formateur et les autres stagiaires jouent le rôle des participants à la réunion.



Partie 2/Séquence 12

COMPÉTENCES VISÉES 1	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	JOUR 8
Consignes travail intersession/ DC2 Bilan du 2 <sup>ème</sup> module	<b>À la fin de la séquence, le participant sera capable :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ D'identifier le contenu des travaux à réaliser pendant l'intersession.</li><li>▪ D'indiquer les critères d'évaluation du travail intersession.</li></ul>	0h30

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte		Présentation des consignes <ul style="list-style-type: none"><li>▪ De la méthodologie</li><li>▪ Des attentes</li><li>▪ Des explication de la grille certificative</li></ul>	Ordinateur portable Vidéoprojecteur	Reformule les consignes du travail intersession.
Apprentissage	Exposé interactif	Bilan du 2 <sup>ème</sup> module  Formulation de leur point de vue sur le premier module de formation.	Tableau blanc Support vidéoprojeté Fiche de consigne	
Application	Tour de table	Positionnement quant à l'atteinte de leurs objectifs.	Grille certificative du FPRAP	

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES
Le formateur leur précise qu'il est à leur écoute si besoin pendant le travail intersession.





J9

**ACCUEIL ET PRÉSENTATION DU PROGRAMME DU 3<sup>ÈME</sup> MODULE/ RESTITUTION DES TRAVAUX INTERSESSION DC1**

- Appréhender le contenu du 3<sup>ème</sup> module
- Se situer par rapport à l'acquisition des compétences sur le DC2.
- Dégager des axes d'amélioration.

J10

**LA CONCEPTION D'UNE FORMATION-ACTION PRAP (PARTIE 3/SÉQUENCE 1)**

- Identifier la conception du dispositif de formation à la PRAP.
- Situer son rôle en qualité de formateur dans la préparation d'une action de formation.

**LA CONCEPTION D'UNE FORMATION-ACTION PRAP (PARTIE 3/SÉQUENCE 2)**

- Repérer les différents niveaux d'ingénierie d'une formation.
- Réaliser un déroulé pédagogique pour la formation d'acteur PRAP.
- Situer son rôle en qualité de formateur dans la préparation d'une action de formation

**LE DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE (PARTIE 3/SÉQUENCE 3)**

- Appréhender le déroulé pédagogique
- Déterminer les différentes composantes du déroulé pédagogique

**LES CARACTÉRISTIQUES DE LA FORMATION POUR ADULTES (PARTIE 3/SÉQUENCE 4)**

- Appréhender les spécificités de la formation pour adulte.
- Utiliser les différents éléments facilitant l'apprentissage (climat de participation, lien avec le quotidien, effet de l'auto-évaluation).
- Intégrer à son comportement de formateur les différents éléments facilitant l'apprentissage d'un adulte.

**L'ANIMATION D'UN GROUPE EN FORMATION** (PARTIE 3/SÉQUENCE 5)

- Identifier leur rôle d'animateur dans le cadre d'une formation.
- Utiliser les différents types de questionnement en formation.
- Gérer les dysfonctionnements du groupe et effectuer les régulations adéquates.

**L'ÉVALUATION EN FORMATION** (PARTIE 3/SÉQUENCE 6)

J11

- Cerner les différents niveaux d'évaluation d'une action de formation.
- Élaborer des indicateurs pour assurer le suivi de la progression des participants et d'utiliser différents outils d'évaluation.
- Adopter une attitude objective et explicative dans la réalisation d'une évaluation et la présentation des axes de progrès.

**LES OUTILS PÉDAGOGIQUES** (PARTIE 3/SÉQUENCE 7)

- Cerner les différents types d'outils pédagogiques ainsi que leurs intérêts et leurs contraintes.
- Créer et utiliser des outils pédagogiques pertinents en fonction du déroulé pédagogique et du public.
- Prendre conscience des règles d'utilisation des outils pédagogiques.

**PRÉPARATION ET MODALITÉS DE L'ÉPREUVE CERTIFICATIVE N°3 DU DC3** (PARTIE 3/SÉQUENCE 8)

J12

**Présentation individuelle**

Conception et animation d'une séquence de formation-action à destination de salariés dans le cadre de son projet de formateur PRAP.

Le candidat disposera de 2 heures pour préparer le déroulé pédagogique, par écrit, d'une séquence de la formation acteur PRAP et l'animation de celle-ci.

Il devra animer une partie de la séquence préparée avec un groupe durant 20 minutes.

A l'issue de cette animation, il devra argumenter sa réponse formation et justifier de ses choix pédagogiques lors d'un entretien de 10 minutes.

**FORPEV**

- Identifier les exigences du document de référence PRAP dans la gestion administrative d'une session PRAP-2S.
- Construire un dossier d'habilitation PRAP-2S.
- Conduire les actions de formation PRAP-2S en conformité avec les valeurs portées par le réseau prévention.



### BILAN MODULE 3 ET CLÔTURE DE LA FORMATION

- Formuler leur point de vue sur la troisième session de formation.
- Se positionner quant à l'atteinte de leurs objectifs.
- Formuler leur point de vue sur l'ensemble de la formation.



COMPÉTENCES VISÉES DC2 - DC3	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	JOUR 9
Accueil 3 <sup>ème</sup> module Restitution des travaux intersession	<b>À la fin de la séquence, le participant sera capable :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ D'appréhender le contenu du 3<sup>ème</sup> module</li> <li>▪ De se situer par rapport à l'acquisition des compétences sur DC2</li> <li>▪ De dégager des axes d'amélioration.</li> </ul>	7h

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte			Ordinateur portable Vidéoprojecteur Tableau blanc	
Apprentissage	Exposé	Présentation du programme du 3 <sup>ème</sup> module  Rappel de la consigne par la formation  Présentation des travaux à tour de rôle	Support vidéoprojeté  Fiche d'évaluation « formateur PRAP IBC »  Documents de référence PRAP INRS	Évaluation du domaine de compétences N°2  Dégager un point fort et un axe d'amélioration par rapport à sa présentation.
Application	Présentation individuelle		ED 7201  ED 7202	

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES
Débriefing du formateur sur les travaux réalisés, mise en commun et capitalisation des productions des stagiaires.



Partie 3/Séquence 1

COMPÉTENCES VISÉES 7.1.1/7.2.2	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	JOUR 10
Construire une réponse pédagogique adaptée	<b>À la fin de la séquence, le participant sera capable :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ D'identifier la conception du dispositif de formation à la PRAP.</li><li>▪ De situer son rôle en qualité de formateur dans la préparation d'une action de formation.</li></ul>	1h

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte		Rappel sur le document de référence et son contenu :		
		1° Etude d'opportunité		
Apprentissage	Exposé interactif	2° Organisation générale du dispositif de formation PRAP	Document de référence	
		3° Organisation des dispositifs de formation	Manuel du formateur	Réponses conformes au document de référence
		4° Le déploiement des dispositifs de formation.	Support de formation, module 3 « Formation générale à la pédagogie »	
Application		5° Les annexes avec les référentiels métiers, de compétences et de certification		

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES
Faire ressortir les contraintes de l'apprenant par rapport à son entreprise (formateur interne) et initier les autres apprenants, afin de donner des exemples.



### COMPÉTENCES VISÉES 7.2.1

Construire une réponse pédagogique adaptée.

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

**À la fin de la séquence, le participant sera capable :**

- De repérer les différents niveaux d'ingénierie d'une formation.
- De rédiger des objectifs pédagogiques
- De situer son rôle en qualité de formateur dans la préparation d'une action de formation.

### JOUR 10

2h

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	<b>Question à la cantonade</b> Qu'est-ce que pour vous l'ingénierie de formation et quelle est son utilité ?	Les différents niveaux d'ingénierie : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ingénierie des compétences</li> <li>▪ Ingénierie de formation</li> <li>▪ Ingénierie pédagogique</li> <li>▪ Ingénierie didactique</li> </ul> Les objectifs pédagogiques : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Objectif général de la formation</li> <li>▪ Objectif intermédiaire</li> <li>▪ Objectifs spécifiques</li> <li>▪ Modalités d'évaluation (en fonction des objectifs)</li> </ul>	Document de référence	Conformité du contenu avec le document de référence et le manuel du formateur  Modalités d'évaluation pertinentes et adaptées aux objectifs  Respect du travail en sous-groupe
Apprentissage	<b>Exposé interactif</b>		Manuel du formateur	
Application	<b>Travail en sous-groupe</b> FT4		Support de formation, module 3 « Formation générale à la pédagogie »  FT 4	

### INTENTIONS PÉDAGOGIQUES

Au travers d'exemples de la vie courante, le formateur les amène à comprendre l'intérêt des différents objectifs.



COMPÉTENCES VISÉES 7.2.2/7.2.3	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	JOUR 10
Le déroulé pédagogique	<p><b>À la fin de la séquence, le participant sera capable :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ D’appréhender le déroulé pédagogique.</li> <li>▪ De déterminer les différentes composantes du déroulé pédagogique.</li> </ul>	0h30

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	Tour de table	Existence, rôle et utilisation du déroulé pédagogique ainsi que sa mise à jour dans le cadre d’une veille pédagogique	Fiches séquences pédagogiques (exemples)	Indique au moins 1 intérêt du DP
Apprentissage	Exposé interactif	<p>En se basant sur le document de référence, chacun s’exprime sur les composantes du déroulé</p> <p>Le formateur ajuste les réponses et énonce les manquants si nécessaire (compétences visées, objectifs pédagogiques, contenu, techniques péda, durée, indicateurs de réussite).</p>		<p>Énonce au moins 3 composantes du DP</p> <p>Énonce et justifie au moins 1 composante du DP</p>
Application				

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES
Le formateur présente différentes matrices/trames en insistant sur le fait que ce sont des exemples et non des modèles types vierges.



### COMPÉTENCES VISÉES 8.2

Les caractéristiques de la formation pour adulte

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

**À la fin de la séquence, le participant sera capable :**

- D'appréhender les spécificités de la formation pour adulte.
- D'utiliser les différents éléments facilitant l'apprentissage (climat de participation, lien avec le quotidien, effet de l'auto-évaluation).
- D'intégrer à son comportement de formateur les différents éléments facilitant l'apprentissage d'un adulte.

### JOUR 10

1h

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	Question à la cantonade	Les spécificités de la formation pour adulte <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Les éléments facilitant l'apprentissage</li><li>▪ Les effets de la réussite et de l'échec</li><li>▪ Les courants de la pédagogie</li></ul>	Fiches séquences pédagogiques (exemples)	Cite 3 éléments facilitants l'apprentissage d'un adulte.
Apprentissage	Exposé interactif			
Application				

### INTENTIONS PÉDAGOGIQUES

Le formateur leur demande de se rappeler leurs besoins, leurs attentes, leurs exigences envers le formateur, quand ils sont en formation.





COMPÉTENCES VISÉES 8	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	JOUR 10
L'animation d'un groupe en formation	<p><b>À la fin de la séquence, le participant sera capable :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ D'identifier leur rôle d'animateur dans le cadre d'une formation.</li> <li>▪ D'utiliser les différents types de questionnement en formation.</li> <li>▪ De gérer les dysfonctionnements du groupe et effectuer les régulations adéquates.</li> </ul>	1h30

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	Réactivation mémoire	<p>Les canaux de communication et les techniques pédagogiques</p> <p>La communication en groupe</p>	Support de formation	<p>Cite 3 éléments facilitants l'apprentissage d'un adulte.</p> <p>Séquence animée avec le nombre de techniques pédagogiques demandées.</p>
Apprentissage	Exposé interactif	<p>Les fonctions d'animation du formateur</p> <p>L'utilisation des questions en formation</p> <p>La prise en compte des motivations et des résistances</p>		
Application	<p><b>Travail en sous-groupes</b></p> <p>Animer une séquence de leur choix en utilisant 2 techniques pédagogiques.</p>	La gestion du groupe et des dysfonctionnements		

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES
Le formateur leur demande de se rappeler leurs besoins, leurs attentes, leurs exigences envers le formateur, quand ils sont en formation.



COMPÉTENCES VISÉES 9	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	JOUR 10/11
L'évaluation en formation	<p><b>À la fin de la séquence, le participant sera capable :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ De cerner les différents niveaux d'évaluation d'une action de formation.</li> <li>▪ D'élaborer des indicateurs pour assurer le suivi de la progression des participants et d'utiliser différents outils d'évaluation.</li> <li>▪ D'adopter une attitude objective et explicative dans la réalisation d'une évaluation et la présentation des axes de progrès</li> </ul>	<p>1h (J10) 2h (J11)</p>

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	<b>Question à la cantonade</b> Qu'est-ce qu'une évaluation ?	L'intérêt de l'évaluation des actions de formation	Support de formation	Cite les différents items à valider pour être certifié acteur PRAP-2S.
Apprentissage	<b>Exposé interactif</b>	<p>L'évaluation continue en formation</p> <p>Les différents niveaux d'évaluation</p> <p>Les outils d'évaluation</p>		<p>Évalue un acteur-PRAP à l'aide de l'EC de l'acteur-PRAP.</p> <p>Le débriefing est constructif et donne au minimum 1 axe d'amélioration.</p>
Application	<p><b>Rédiger un scénario de situation de travail</b></p> <p><b>Préparer le corrigé</b></p>	L'évaluation de la formation d'acteur PRAP-2S		

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES
Le formateur fournit des exemples d'évaluation formative et les incite à en créer eux-mêmes.



COMPÉTENCES VISÉES 7.2.4	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	JOUR 11
Les outils pédagogiques	<p><b>À la fin de la séquence, le participant sera capable :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ De cerner les différents types d'outils pédagogiques ainsi que leurs intérêts et leurs contraintes.</li> <li>▪ De créer et utiliser des outils pédagogiques pertinents en fonction du déroulé pédagogique et du public.</li> <li>▪ De prendre conscience des règles d'utilisation des outils pédagogiques.</li> </ul>	2h

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte	<p><b>Question à la cantonade</b> Qu'est-ce qu'un outil pédagogique ?</p>	<p>L'intérêt des outils pédagogiques</p> <p>Les différents types d'outils pédagogiques</p> <p>Les règles à respecter lors de la conception et de l'utilisation d'outils pédagogiques</p>	<p>Support de formation</p> <p>Modèles anatomiques</p>	
Apprentissage	<p><b>Exposé interactif</b></p>			
Application	<p><b>Travail en sous-groupes</b> Expliquer 1 outil pédagogique et le mettre en œuvre.</p>			

INTENTIONS PÉDAGOGIQUES
Le formateur fournit des exemples d'évaluation formative et les incite à en créer eux-mêmes.



### COMPÉTENCES VISÉES 7-8-9-10

Préparation et modalités de l'épreuve certificative N°3 du DC3/Partie 3/séquence/8 Présentation individuelle

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

**À la fin de la séquence, le participant sera capable :**

- De connaître le déroulement de l'épreuve certificative N°3 du DC3
- De préparer l'animation d'une séquence de formation PRAP-IBC tirée au sort.
- D'identifier les attentes du jury lors de l'évaluation.
- D'animer sa séquence.

### JOUR 11/12

2h10 modalités  
et préparation  
+ 30min  
x10 stagiaires

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte		Conception et animation d'une séquence de formation-action à destination de salariés dans le cadre de son projet de formateur PRAP.		
Apprentissage	Exposé interactif	Le candidat disposera de 2 heures pour préparer le déroulé pédagogique, par écrit, d'une séquence de la formation acteur PRAP et l'animation de celle-ci  Il devra animer une partie de la séquence préparée avec un groupe durant 20 minutes	Support de formation  Modèles anatomiques	
Application	Préparation et présentation individuelle	À l'issue de cette animation, il devra argumenter sa réponse formation et justifier de ses choix pédagogiques lors d'un entretien de 10 minutes.		

### INTENTIONS PÉDAGOGIQUES

Débriefing du formateur sur les travaux réalisés, mise en commun et capitalisation des productions des stagiaires.

**COMPÉTENCES VISÉES 10**

FORPREV

**OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES****À la fin de la séquence, le participant sera capable :**

- D'identifier les exigences du document de référence PRAP dans la gestion administrative d'une session PRAP-2S.
- De construire un dossier d'habilitation PRAP-2S.
- De conduire les actions de formation PRAP-2S en conformité avec les valeurs portées par le réseau prévention.

**JOUR 12**

1h

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte		Le cadre administratif d'une session de formation		
Apprentissage	Exposé interactif	Les procédures et les outils du document de référence PRAP  Le dispositif d'habilitation du réseau prévention (CARSAT, INRS...)	Document de référence  Site internet FORPREV	De présenter la procédure d'ouverture et d'enregistrement d'une session de formation d'acteur PRAP.
Application		Le maintien et le perfectionnement des compétences du formateur PRAP (MAC)		



COMPÉTENCES VISÉES 10	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	JOUR 12
Bilan 3 <sup>ème</sup> module Bilan de la formation	<b>À la fin de la séquence, le participant sera capable :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ De formuler leur point de vue sur la troisième session de formation.</li><li>▪ De se positionner quant à l'atteinte de leurs objectifs.</li><li>▪ De formuler leur point de vue sur l'ensemble de la formation.</li></ul>	0h30

Phase	Techniques pédagogiques	Contenu	Matériel spécifique	Indicateurs de réussite
Découverte				
Apprentissage	Tour de table	Point sur les attentes du tour de table de début de formation  Bilan quant aux attentes, motivations de départ, ressenti sur leur rôle de formateur.	Évaluation de satisfaction  Attestation de compétences  Attestation de présence	
Application				



### OBJECTIF

À la fin de la séquence, vous serez capable de vous approprier, d'utiliser les différents documents du dispositif et d'en comprendre l'intérêt.

### DURÉE DE LA TÂCHE

1h45

### CONDITIONS DE RÉALISATION

(Présentation de la FT en 5 mn)

Temps de préparation de 50 minutes en sous-groupe

Désigner un animateur

En fonction du document imposé, chaque sous-groupe doit préparer 5 questions à poser à l'autre groupe, en notant la ou les pages correspondantes aux réponses attendues.

- Groupe 1 : le document de référence
- Groupe 2 : le manuel du formateur
- Groupe 3 : ED 7200 / ED 7201 / ED 7202

### RESTITUTION EN PLÉNIÈRE (durée 3 x 15 minutes)

Le groupe désignera un rapporteur qui posera les questions les unes après les autres.  
Les autres sous-groupes répondent à partir de leurs connaissances dans un 1er temps.  
Le rapporteur confirme les réponses en se référant à la page du document.

### ANALYSE ET SYNTHÈSE

5 minutes

### CRITÈRES D'ÉVALUATION

- Conformité du contenu
- Bien fondé des éléments retenus
- Restitution fidèle du travail du groupe

**OBJECTIF**

À la fin de la séquence, vous serez capable de rédiger le programme d'une formation PRAP et MAC PRAP.

**DURÉE DE LA TÂCHE**

1h35

**CONDITIONS DE RÉALISATION**

(Présentation de la FT en 5 mn)

Temps de préparation de 60 minutes en sous-groupe

Désigner un animateur

À partir du thème imposé, vous devez élaborer le programme de :

- Groupe 1 : la formation PRAP
- Groupe 2 : la formation MAC PRAP

**RESTITUTION EN PLÉNIÈRE** (durée 2 x 10 minutes)

Le groupe désignera un rapporteur qui jouera le rôle d'un formateur PRAP qui présente le programme en formation.

**ANALYSE ET SYNTHÈSE**

2 x 5 minutes

**CRITÈRES D'ÉVALUATION**

- Cohérence des programmes
- Pertinence du contenu et des propos
- Restitution fidèle du travail du groupe
- Présentation de la fiche de tâche claire, précise et conforme





Travail individuel	Temps imparti 15mn	Correction en plénière	10/15	Correction remise à chaque stagiaire
--------------------	--------------------	------------------------	-------	--------------------------------------

1° Parmi les items suivants, lequel exprime un risque ?

- A La victime s'est cassée la jambe
- B Il y a une flaque d'huile sur le sol
- C J'aurais pu glisser et me casser la jambe

2° Parmi les items suivants, lequel n'est pas un des principes généraux de prévention ?

- A Combattre le risque à la source
- B Mettre en danger la vie d'autrui
- C Adapter le travail à l'homme

3° Un facteur en tournée se fait renverser en sortant d'un immeuble, s'agit-il ?

- A D'un accident de travail
- B D'un accident de trajet

4° Qu'appelle t'on le coût direct d'un accident du travail ?

- A Les dépenses engagées par la sécurité sociale, facturées à l'entreprise
- B Le salaire versé au salarié pendant son absence
- C Le manque à gagner pour l'entreprise

5° Quel document trouve-t-on dans toutes les entreprises de plus de 20 personnes et qui résume les mesures prises par l'employeur en application de la réglementation concernant l'hygiène et la sécurité du travail ?

- A Le programme annuel de prévention
- B Le règlement intérieur
- C La fiche d'entreprise

6° La fiche d'entreprise est établie par ?

- A Le médecin du travail
- B L'employeur
- C L'inspecteur du travail

7° Au bout de combien de temps l'employeur doit-il mettre à jour son DUEvRP ?

- A 3 ans
- B 5 ans
- C 1 an



8° Parmi les propositions suivantes, lesquelles désignent des paramètres utiles pour évaluer un risque ?

- ☒ A La gravité du dommage
- ☒ B La durée d'exposition
- ☐ C La probabilité d'apparition du dommage

9° Entendu lors d'une enquête après un accident « pas étonnant, personne ne respecte plus rien ! », s'agit-il ?

- ☒ A D'une opinion
- ☐ B D'un fait
- ☐ C D'une faute

10° Parmi ces affirmations, laquelle n'est pas un fait ?

- ☐ A Il est tombé
- ☒ B L'ambulance n'est pas arrivée assez vite
- ☐ C Il a déplacé l'échelle

11° Qu'appelle-t-on travail réel ?

- ☐ A L'objectif de production fixé au salarié
- ☒ B L'ensemble de ce qui constitue son activité
- ☐ C L'ensemble des moyens et instructions qui lui sont donnés

12° Dans la méthode de l'arbre des causes, laquelle de ces formulations est exploitable pour l'analyse d'un accident ?

- ☐ A Jean souffre d'un lumbago
- ☒ B L'outil a happé la manche de Loïc
- ☐ C Nathalie n'avait pas de gant

13° On dit qu'une situation dangereuse c'est :

- ☒ A La rencontre d'un danger et d'une personne
- ☐ B La survenue d'un dommage
- ☐ C Lorsque le risque ne peut être évité

14° Citer 4 des 9 principes généraux de prévention

.....

15° J'ai 8 salariés dans mon entreprise, dois-je avoir un DUEvRP ?

- ☒ A Oui
- ☐ B Non



Une vieille paysanne âgée de 84 ans, la veuve Mouillet, qui habitait une petite maison sur la route des récollets, avait conduit son troupeau aux champs. Pendant qu'elle faisait de l'herbe, une vipère, cachée derrière des fagots, s'élança sur elle et la mordit à plusieurs reprises au poignet. La pauvre femme en est morte.

Éléments significatifs du message	1	2	3	4	5	6	7
Une vieille paysanne							
Âgée de 84 ans							
La veuve Mouillet							
Qui habitait une petite maison							
Sur la route							
Des Récollets							
Avait conduit son troupeau							
Aux champs							
Pendant qu'elle faisait de l'herbe							
Une vipère							
Cachée							
Derrière des fagots							
S'élança sur elle							
Et la mordit							
À plusieurs reprises							
Au poignet							
La pauvre femme							
En est morte.							

### LES MOTS

Écrivez en face de chaque mot le premier mot qui vous vient à l'esprit.

Liberté	
Équipe	
Amour	
Chef	
Femme	
Livre	
Moi	

### LES NOMBRES

Sans réfléchir, écrivez en face de chacun le nombre qui, pour vous, exprime l'idée contenue dans le mot.

Vite (rouler en voiture)	
Vieux (un homme)	
Tôt (se lever)	
Loin (partir en vacances)	
Grand (un homme)	
Léger retard (au travail)	
Famille nombreuse	
Salaire élevé (mensuel)	



### OBJECTIF

À la fin de la séquence, vous serez capable de rédiger des objectifs pédagogiques adaptés à la formation PRAP.

### DURÉE DE LA TÂCHE

1h40

### CONDITIONS DE RÉALISATION

(Présentation de la FT en 5 mn)

Temps de préparation de 60 minutes en sous-groupe

Désigner un animateur

Rédiger l'objectif général, les objectifs intermédiaires et spécifiques et rédiger des modalités d'évaluation, pour les compétences visées en formation PRAP, à partir du document de référence et du manuel du formateur des programmes rédigés au module 1

- Groupe n° 1 : Formation-action PRAP
- Groupe n° 2 : MAC- PRAP

### RESTITUTION EN PLÉNIÈRE (durée 2 x 15 minutes)

Le groupe désignera un rapporteur.

### ANALYSE ET SYNTHÈSE (durée 5 minutes)

Le formateur réalise une synthèse des restitutions réalisées.

### CRITÈRES D'ÉVALUATION

- Conformité du contenu avec le document de référence et le manuel du formateur
- Modalités d'évaluation pertinentes et adaptées aux objectifs
- Respect du travail en sous-groupe



En application de la loi du 11 mars 1957 et du Code de la Propriété Intellectuelle  
du 1er juillet 1992, toute reproduction partielle ou totale à usage collectif  
de la présente publication est strictement interdite  
sans autorisation expresse de :



02 46 85 02 99

[contacts@sofis.fr](mailto:contacts@sofis.fr)  
[www.sofis.fr](http://www.sofis.fr)

**Article L.335-2 du Code de la Propriété Intellectuelle :**

Toute édition d'écrits, de composition musicale, de dessin, de peinture ou de toute autre  
production, imprimée ou gravée en entier ou en partie, au mépris des lois et règlements relatifs à  
la propriété des auteurs, est une contrefaçon et toute contrefaçon est un délit.

La contrefaçon en France d'ouvrages publiés en France ou à l'étranger est punie de 3 ans  
d'emprisonnement et de 300 000 € d'amende.

En cas de litige, le présent document ne peut se substituer aux textes officiels et n'est pas oppo-  
sable aux jugements des tribunaux compétents.